

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY WEBISFER S. R. O.

pre tvorbu a prevádzku webov a softvérové služby (SFERIN, ORDINUJ, weby na mieru, prevádzka webov a ďalšie produkty)

Verzia 1.3, účinné od 27. 10. 2026. Nahrádzajú Všeobecné obchodné podmienky služby SFERIN z 11. 10. 2026.

Ako sú podmienky postavené: tieto VOP platia pre všetky produkty WebiSfer. Čo je v konkrétnom produkte v cene, aké sú ceny, lehoty a úroveň služby (SLA), určuje **Produktová príloha** (A: SFERIN, B: ORDINUJ, C: Web na mieru a firemné weby, D: Prevádzka a hosting webu, ďalšie podľa ponuky). Kde VOP hovoria „platforma“, myslí sa softvér, šablóny a systém WebiSfer, na ktorom web alebo služba beží (SFERIN, ORDINUJ, Deskribo alebo iný).

Článok 1 - Kto sme a na čo podmienky platia

1.1 Služby poskytuje WebiSfer s. r. o., Talinská 2388/9, 040 12 Košice, IČO 57 475 687, DIČ 2122771926, zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Košice, oddiel Sro, vložka č. 65153/V, konateľ Ján Šteiner, e-mail info@webisfer.sk; pre produkt SFERIN info@sferin.sk, pre ORDINUJ info@ordinuj.sk (ďalej „poskytovateľ“ alebo „my“). Kontaktná adresa produktu je uvedená v objednávke. Ceny uvádzame bez DPH. Ku dňu účinnosti týchto VOP nie sme platiteľom DPH, preto sú ceny konečné. Ak sa platiteľom staneme, pripočítame k cenám DPH v zákonnej výške od prvého obdobia po registrácii; nie je to zmena ceny podľa bodu 5.3, oznámime ju e-mailom najmenej 30 dní vopred. Voči spotrebiteľovi uvádzame ceny vrátane DPH.

1.2 Tieto podmienky (ďalej „VOP“) upravujú vzťah medzi poskytovateľom a klientom, ktorý si objedná vytvorenie webu, prevádzku webu alebo softvérovú službu poskytovateľa (ďalej „služba“; klient ďalej „klient“ alebo „vy“). Klientom môže byť obchodná spoločnosť, živnostník, poskytovateľ zdravotnej starostlivosti alebo iný podnikateľ, aj spotrebiteľ, teda fyzická osoba, ktorá službu neobjednáva v rámci podnikania (napríklad majiteľ chaty bez živnosti). Ustanovenia len pre spotrebiteľov sú v článku 14; ak sú pre spotrebiteľa výhodnejšie, majú prednosť pred ostatnými článkami.

1.3 Zmluvu tvorí podpísaná Zmluva o poskytovaní služby (ďalej „objednávka“), Produktová príloha pre objednaný produkt, Zmluva o spracúvaní osobných údajov (ak služba spracúva osobné údaje v mene klienta), prípadný Dodatok Dizajn na mieru a tieto VOP. Pri rozpore má prednosť objednávka, potom Produktová príloha, potom VOP.

Článok 2 - Čo služba obsahuje

2.1 Služba je podľa produktu: (a) vytvorenie webu na platforme poskytovateľa zo šablóny alebo s dizajnom na mieru a jeho prevádzka za ročný alebo mesačný poplatok (SFERIN, ORDINUJ, firemné weby), (b) softvérová služba (SaaS) s webom alebo bez neho (ORDINUJ, SFERIN Rezervácie, Deskribo), (c) prevádzka a hosting webu, ktorý sme vytvorili. Weby vytvorené inými dodávateľmi neprevádzkujeme ani nespravujeme. Presný rozsah, balíky, ceny, lehoty a SLA určuje Produktová príloha.

2.2 Doplnky a samostatné služby uvedené v Produktovej prílohe alebo v aktuálnej ponuke sa objednávajú v objednávke alebo neskôr e-mailom a platia podľa cenníka platného v čase objednania. Neskoršia objednávka e-mailom je súčasťou zmluvy.

2.3 Službu môžeme technicky rozvíjať a meniť, ak tým podstatne nezhoršíme funkcie uvedené v Produktovej prílohe. Nové funkcie, ktoré pridáme bez príplatku, sú v cene poplatku za prevádzku.

2.4 Napojenia na cudzie systémy (rezervačné portály, SMS brány, platobné brány, fakturačné programy, kalendáre, mapy) fungujú v rozsahu a s oneskorením, ktoré určuje daný systém; za jeho fungovanie, zmeny a výpadky nezodpovedáme. Podrobnosti sú v Produktovej prílohe.

Článok 3 - Náhľad zadarmo a vznik zmluvy

3.1 Na požiadanie pripravíme náhľad webu alebo skúšobný prístup k službe. Náhľad je zadarmo a nezáväzný; ak sa rozhodnete nepokračovať, nič neplatíte. Náhľad pripravujeme z verejne dostupných údajov o vašej prevádzke, bez záruky správnosti, nie je indexovaný vyhľadávačmi a na vašu žiadosť ho do 3 pracovných dní vypneme. Náhľad je naším vlastníctvom a môžeme ho po 90 dňoch bez odozvy vypnúť.

3.2 Zmluva vzniká podpisom objednávky oboma stranami cez platformu elektronického podpisu (Signi alebo rovnocenná služba s overením SMS kódom), zaručeným elektronickým podpisom alebo podpisom na listine. Ak klient objednávku nepodpíše, ale písomne (e-mailom) potvrdí ponuku a zaplatí zálohovú faktúru, zmluva vzniká zaplatením a jej obsahom je ponuka, Produktová príloha, Zmluva o spracúvaní osobných údajov a tieto VOP. Ponuka platí 30 dní od odoslania, ak v nej nie je uvedené inak.

3.3 Klient vyhlasuje, že údaje v objednávke sú pravdivé, že osoba, ktorá objednávku podpisuje, je oprávnená za klienta konať, a že správne označil, či je podnikateľ alebo spotrebiteľ.

Článok 4 - Podklady, tvorba webu, pripomienky a schválenie

4.1 Klient dodá podklady podľa kontrolného zoznamu produktu (napríklad fotografie v dostatočnej kvalite, texty, cenník, ordinačné hodiny, kontakty, logo, prístup k doméne) v elektronickej podobe do 14 dní od podpisu objednávky, ak objednávka alebo Produktová príloha neurčuje inú lehotu. Nevhodné podklady (nízke rozlíšenie, nečitateľný text) môžeme upraviť v rámci balíka v primeranom rozsahu alebo vyžiadať nové.

4.2 V lehote podľa Produktovej prílohy (ak ju neurčuje, do 14 dní) od dodania úplných podkladov pripravíme web na pracovnej adrese a oznámime to klientovi e-mailom. Každé omeškanie klienta (podklady, pripomienky, platba, súčinnosť) posúva naše lehoty najmenej o rovnaký počet dní. Texty, obrázky a právne vzory, ktoré pripravíme my (aj s pomocou softvérových nástrojov), sú návrh; klient si ich pred spustením skontroluje, schválením ich preberá ako vlastný obsah a zodpovedá za ne podľa článku 8.

4.3 Klient má právo na 3 kolá pripomienok. Pripomienky pošle e-mailom v jednej správe do 5 pracovných dní od oznámenia; na pripomienky k častiam, ktoré už schválil alebo ktoré sme podľa jeho predchádzajúcich pripomienok upravili, nemusíme prihliadať. Zapracované pripomienky oznámime rovnako. Ak sa klient v lehote nevyjadrí, platí, že web schválil; spotrebiteľa pred uplynutím lehoty ešte raz vyzveme e-mailom a fikcia schválenia nastane až 5 pracovných dní po druhej výzve.

4.4 Práce nad rámec balíka a objednávky (zmena šablóny, nové funkcie, nový dizajn, tvorba textov, ďalšie kolá pripomienok, úpravy obsahu nad limit podpory) účtujeme hodinovou sadzbou podľa cenníka (49 € za hodinu, ak cenník neurčuje inak), po každej začatej polhodine. Pred začatím pošleme odhad rozsahu e-mailom; prácu začneme až po jeho

potvrdení klientom e-mailom alebo v administrácii a prekročení odhadu o viac ako 20 % vopred odsúhlasíme. Práca navyše sa fakturuje po dodaní so splatnosťou 14 dní.

4.5 Ak klient nedodá podklady ani do 60 dní od podpisu objednávky, ani po písomnom upozornení s dodatočnou lehotou 10 dní, môžeme (a) web dokončiť a spustiť s podkladmi z náhľadu a verejne dostupných zdrojov klienta, pričom klient obsah doplní cez administráciu sám, alebo (b) od zmluvy odstúpiť; v oboch prípadoch máme nárok na 50 % jednorazovej ceny ako paušálnu náhradu vykonanej práce. Pri spotrebiteľovi uplatníme len skutočne vykonanú prácu podľa článku 14.

4.6 Web je riadne dodaný (odovzdaný a prevzatý) dňom spustenia na doméne klienta. Spustíme ho do 5 pracovných dní od schválenia webu a zaplatenia zálohovej faktúry.

4.7 Drobné úpravy obsahu po spustení (výmena fotky, oprava textu, zmena ceny) si klient robí sám v administrácii; v rámci podpory mu s nimi pomôžeme v rozsahu podľa Produktovej prílohy. Väčšie zmeny sú platená práca podľa bodu 4.4.

4.8 Ak web nepripravíme ani do 30 dní po lehote podľa bodu 4.2 z dôvodov na našej strane, klient nás písomne vyzve s dodatočnou lehotou 10 pracovných dní; po jej márnom uplynutí môže od zmluvy odstúpiť a do 14 dní mu vrátime všetky platby.

Článok 5 - Cena

5.1 Cena má podľa produktu jednu alebo dve časti: jednorazovú cenu za vytvorenie a spustenie webu (ak ju produkt má) a poplatok za prevádzku, ktorý sa platí vopred za obdobie podľa Produktovej prílohy (rok alebo mesiac). Presné sumy sú v objednávke; verejný cenník je na webe produktu.

5.2 V cene sú všetky naše náklady na poskytovanie služby vrátane domény a hostingu. Mimo ceny sú len služby, ktoré klient objedná navyše, a náklady tretích strán, ktoré klient zvolí (napríklad prémiová doména, platené portály, SMS brána).

5.3 Ročný poplatok a ceny doplnkov môžeme zmeniť. Zmenu oznámime e-mailom najneskôr 30 dní pred začiatkom ročného obdobia, od ktorého má platiť. Ak klient so zmenou nesúhlasí, môže zmluvu vypovedať ku koncu bežiaceho obdobia bez ďalších nákladov; inak platí nová cena od nového obdobia. Zvýšenie najviac o mieru inflácie zverejnenú Štatistickým úradom SR za predchádzajúci rok nie je zmenou podľa tohto bodu a stačí ho uviesť na faktúre.

Článok 6 - Platobné podmienky

6.1 Jednorazovú cenu, jednorazové doplnky a prvý poplatok za prevádzku fakturujeme zálohovou faktúrou vystavenou v našom fakturačnom systéme pri podpise objednávky so splatnosťou 14 dní, ak objednávka neurčuje inak (napríklad odklad jednorazovej ceny). Riadnu faktúru vystavíme po úhrade. Web spustíme až po úhrade, ak sa v objednávke nedohodneme inak.

6.2 Poplatok za prevádzku na ďalšie obdobie fakturujeme pred začiatkom obdobia (ročné obdobie najneskôr 30 dní vopred so splatnosťou 14 dní, mesačné obdobie v jeho prvý deň); obdobie začína dňom spustenia webu alebo služby a ďalšie nadväzujú.

6.3 Faktúry doručujeme elektronicky na e-mail klienta vo formáte PDF; klient s elektronickou faktúrou súhlasí. Platí sa prevodom na účet uvedený na faktúre (IBAN SK16 1100 0000 0029 4429 3014) alebo kartou, ak to produkt umožňuje; platba kartou sa spracúva cez platobnú bránu, ktorej podmienky klient prijíma pri platbe. Pri mesačnom období klient súhlasí s opakovanou platbou kartou vždy na začiatku obdobia; kartu môže zmeniť alebo opakovanú

platbu zrušiť v administrácii, čím zmluvu vypovedá ku koncu zaplateného obdobia. Ak sa platba nepodarí, upozorníme ho a skúsime ju znova do 7 dní; po 14 dňoch bez úhrady službu pozastavíme podľa bodu 6.4.

6.4 Pri omeškaní klienta pošleme upozornenie e-mailom. Ak klient nezaplatí ani do 14 dní od upozornenia, môžeme web a služby pozastaviť (web zobrazí informáciu o pozastavení, rezervácie a objednávky sa neprijímajú), kým nezaplatí; Produktová príloha môže určiť miernejší postup (napríklad pri ambulancii ostáva web s ordinačnými hodinami a kontaktom, vypne sa len online objednávanie). Pozastavenie neruší povinnosť zaplatiť poplatok za obdobie; počas pozastavenia neobnovujeme doménu a nezodpovedáme za jej zánik ani za stratu rezervácií a objednávok; naše lehoty sa predlžujú o čas pozastavenia. Podnikateľovi môžeme účtovať zákonný úrok z omeškania a paušálnu náhradu nákladov spojených s uplatnením pohľadávky podľa Obchodného zákonníka.

6.5 Ak klient nezaplatí ani do 60 dní od splatnosti, môžeme od zmluvy odstúpiť a postupovať podľa článku 13. Jednorazová cena a poplatok za už začaté obdobie sa nevracajú.

Článok 7 - Doména, e-mailly a hosting

7.1 Novú doménu registrujeme pre klienta v rámci ročného poplatku (.sk, .cz, .com, .eu alebo iná bežná koncovka; prémiové domény a koncovky s vyššou cenou podľa dohody). Držiteľom domény je klient, ak to pravidlá registra umožňujú; inak ju držíme na svoje meno výlučne pre klienta a na jeho žiadosť ju bezplatne prevedieme na neho alebo ním určenú osobu, ak nemá voči nám splatné záväzky. Ak doménu nemožno zaregistrovať, klient zvolí inú; nie je to porušenie zmluvy. Poplatok registrátora za registráciu alebo obnovu domény je po jej vykonaní nevratný. Ak tretia osoba uplatní práva k doméne (ochranná známka, obchodné meno), môžeme doménu zablokovať alebo previesť podľa rozhodnutia registra alebo súdu; náklady a zodpovednosť nesie klient, ktorý doménu zvolil.

7.2 Existujúcu doménu klient môže ponechať u svojho registrátora a nasmerovať na náš web podľa našich pokynov, alebo ju previesť k nám. Pri prenose domény platíme my v rámci ročného poplatku od najbližšej obnovy.

7.3 E-mailové schránky na doméne poskytujeme v rozsahu podľa Produktovej prílohy. Klient zodpovedá za obsah a používanie schránok a za to, že cez ne neposiela nevyžiadané správy. Zo schránky možno odoslať najviac 500 správ za deň; hromadné zasielanie je dovolené len cez newsletter modul so súhlasmi adresátov. Obsah schránok pri skončení zmluvy alebo presune nezalohujeme, klient si ho presunie sám podľa našich pokynov.

7.4 Web beží na našej infraštruktúre; klient nemá prístup na server, k databáze ani k zdrojovému kódu a nemôže web preniesť na iný hosting. Prístup má do administrácie a aplikácie produktu. Pri produkte Prevádzka a hosting (príloha D) platí príloha D.

Článok 8 - Obsah, licencia, vlastníctvo a referencie

8.1 Obsah webu, teda texty, fotografie, logo, ceny, údaje klienta a dáta, ktoré do služby vložil klient alebo jeho zákazníci (hostia, pacienti, návštevníci), patrí klientovi. Klient zodpovedá za to, že má právo obsah zverejniť (najmä autorské práva k fotografiám a textom), že je pravdivý, úplný a v súlade so zákonom, a že obsah nezasahuje do práv tretích osôb. Udeľuje nám bezplatnú licenciu na použitie obsahu v rozsahu potrebnom na poskytovanie služby a na ukážky nášho produktu. Obsah, ktorý je zjavne protiprávny alebo o ktorom nás tretia osoba vierohodne upozorní, že porušuje jej práva, môžeme po upozornení klienta odstrániť. Ak tretia osoba alebo orgán uplatní voči nám nárok, pokutu alebo náklady v súvislosti s

obsahom webu, podkladmi klienta, jeho schránkami, jeho zákazníkmi alebo porušením jeho zákonných povinností, klient nám nahradí vzniknutú škodu vrátane účelne vynaložených nákladov právneho zastúpenia do 30 dní od výzvy; o nároku ho bez odkladu informujeme a umožníme mu sa vyjadriť.

8.2 Platforma poskytovateľa (SFERIN, ORDINUJ, Deskribo alebo iná), teda softvér, rezervačný alebo objednávací systém, administrácia, aplikácia, šablóny, dizajn šablón, grafické prvky, štruktúra webu, texty rozhrania, databázová štruktúra a zdrojový kód, sú a zostávajú výlučným vlastníctvom poskytovateľa a sú chránené autorským právom. Nie sú predmetom predaja ani odovzdania klientovi; nie sú dielom na objednávku v zmysle § 91 Autorského zákona. To isté platí pre web vytvorený zo šablóny, bez ohľadu na úpravy farieb, loga a obsahu pre klienta.

8.3 Počas trvania zmluvy má klient nevýhradnú, neprenosnú licenciu používať platformu výlučne na prevádzku svojho webu na dohodnutej doméne a v aplikácii produktu. Licencia je zahrnutá v poplatku za prevádzku. Skončením zmluvy licencia zaniká a klient web ani systém nedostáva; dostane iba export svojho obsahu a dát podľa článku 13.

8.4 Klient nesmie: (a) kopírovať, sťahovať, upravovať, dekompilovať ani inak získavať zdrojový kód, šablóny alebo databázu, ani sa o to pokúšať; (b) umožniť prístup do administrácie tretej osobe mimo svojich spolupracovníkov, ani sprístupniť prihlasovacie údaje; (c) používať web alebo systém na vytvorenie iného webu, produktu alebo služby, alebo ho poskytnúť tretej osobe; (d) automatizovane sťahovať dáta z webov iných klientov, zaťažovať alebo napádať infraštruktúru, obchádzať bezpečnostné prvky; (e) odstrániť pätičku podľa bodu 8.6. Obsah webu si klient upravuje cez administráciu v rozsahu, ktorý administrácia umožňuje; iné zásahy do webu nie sú dovolené.

8.5 Súčasťou webov sú knižnice, písma a komponenty tretích strán s vlastnými licenciami (najmä otvorené licencie); ich zoznam poskytneme na žiadosť a pri odovzdaní webu podľa prílohy C. Dizajn na mieru vytvorený podľa Dodatku Dizajn na mieru sa riadi dodatkom: po zaplatení jeho ceny má klient právo na odovzdanie grafiky vo forme HTML a CSS podľa dodatku; platforma ani serverový systém sa neodovzdávajú ani v tomto prípade. Web vytvorený na mieru bez platformy (príloha C) sa odovzdáva v rozsahu podľa prílohy C.

8.6 Každý web a aplikácia obsahuje označenie „Created by WebiSfer“ s odkazom na webisfer.sk a pri produkte aj označenie platformy („Powered by SFERIN“ s odkazom na sferin.sk, „Powered by ORDINUJ“ s odkazom na ordinuj.sk), na webe v pätičke, v aplikácii v pätičke alebo v časti o aplikácii; klient ich nemôže odstrániť ani zakryť. Klient, ktorý je podnikateľom, súhlasí s tým, aby sme web (adresu a vzhľad) uvádzali medzi referenciami, ak v objednávke neuviedol inak; spotrebiteľ dáva súhlas s referenciou zaškrtnutím v objednávke. Pätička zostáva vždy.

8.7 Pri porušení bodu 8.4 písm. (a) až (d) alebo článku 10 je klient povinný zaplatiť zmluvnú pokutu 3 000 € za každé porušenie. Zmluvná pokuta nevylučuje nárok na náhradu škody v plnej výške, nárok na vydanie bezdôvodného obohatenia ani okamžité odstúpenie od zmluvy. Voči spotrebiteľovi platí zmluvná pokuta len v rozsahu, ktorý pripúšťa zákon; namiesto nej môžeme uplatniť náhradu škody.

Článok 9 - Osobné údaje zákazníkov klienta a povinnosti klienta

9.1 Ak služba spracúva osobné údaje zákazníkov klienta (hostia, pacienti, návštevníci, odberatelia), je klient ich prevádzkovateľom a my sprostredkovateľom; spracúvame ich len na pokyny klienta a len na prevádzku služby. Zmluva o spracúvaní osobných údajov podľa čl.

28 GDPR sa uzatvára spolu s objednávkou; jej produktová časť určuje kategórie údajov a ďalších sprostredkovateľov. Údaje sú na serveroch v EÚ, citlivé údaje šifrované.

9.2 Zákonné povinnosti klienta voči jeho zákazníkovi a úradom zostávajú klientovi (napríklad u ubytovateľa kniha ubytovaných, hlásenie cudzincov a daň za ubytovanie; u ambulancie zdravotná dokumentácia a pravidlá reklamy zdravotnej starostlivosti; u každého informovanie zákazníkov podľa GDPR a obchodné podmienky voči nim). Vzory právnych textov webu pripravíme, klient ich schváli a zodpovedá za ne. Podklady, ktoré systém pripraví, si klient pred použitím skontroluje.

9.3 Ako zaobchádzame s osobnými údajmi klienta a jeho zástupcov (meno, kontakty, fakturačné údaje), je na stránke webisfer.sk/ochrana-udajov a na stránke produktu. Spracúvame ich na plnenie zmluvy a zákonných povinností (účtovníctvo 10 rokov).

Článok 10 - Mlčanlivosť

10.1 Strany zachovávajú mlčanlivosť o obchodných, technických a finančných informáciách druhej strany, ktoré nie sú verejne známe, a to počas zmluvy a 3 roky po jej skončení. Klient najmä nesprístupní tretím osobám informácie o fungovaní, bezpečnosti a cenách platformy získané z administrácie a komunikácie s nami. Mlčanlivosť sa nevzťahuje na informácie, ktoré treba poskytnúť poradcom viazaným mlčanlivosťou, úradom a súdom, ani na uvádzanie referencií podľa bodu 8.6.

Článok 11 - Dostupnosť, podpora, zodpovednosť za vady

11.1 Dostupnosť, odstávky, čas odpovede podpory a kompenzácia výpadkov sú v Produktovej prílohe (SLA). Stopercentnú dostupnosť negarantujeme; výpadok môže spôsobiť aj porucha mimo nás (sieť, registrátor, portál, útok).

11.2 Vadu služby klient nahlási e-mailom na adresu produktu s opisom. Prijatie potvrdíme do 1 pracovného dňa a oznámime predpokladaný postup; vady odstraňujeme bez zbytočného odkladu, najneskôr do 30 dní, výpadky riešime podľa SLA. Postup reklamácie je v Reklamačnom poriadku. Inak sa práva z vád riadia vo vzťahu k podnikateľom Obchodným zákonníkom a vo vzťahu k spotrebiteľom Občianskym zákonníkom (článok 14).

11.3 Zálohy robíme denne a uchováваме najmenej 7 dní, podrobnosti sú v Produktovej prílohe. Zálohy slúžia na obnovu služby po poruche na našej strane.

11.4 Pri strate alebo poškodení dát z akéhokoľvek dôvodu je naším jediným záväzkom obnova zo zálohy do stavu k poslednej dostupnej zálohe; za dáta vložené po nej nezodpovedáme. Klient si pred hromadnými zmenami a najmenej raz za obdobie vyhotoví vlastný export dát cez administráciu; export mu umožníme kedykoľvek bezplatne. Za stratu dát spôsobenú klientom, jeho používateľmi alebo tretími stranami nezodpovedáme; obnovu zo zálohy na jeho žiadosť spoplatníme podľa cenníka.

11.5 Podpora je určená pre najviac 2 kontaktné osoby klienta uvedené v objednávke alebo administrácii; telefonát nenahrádza e-mail, požiadavku potvrdíme e-mailom. Podporou nie je školenie nad rámec úvodného, tvorba obsahu, marketing, správa reklám ani poradenstvo k cudzím systémom.

Článok 12 - Trvanie a výpoveď

12.1 Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú, poplatok za prevádzku sa platí vopred za obdobie podľa Produktovej prílohy (rok alebo mesiac). Prvé obdobie začína dňom spustenia webu

alebo služby.

12.2 Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek strana bez uvedenia dôvodu kedykoľvek, e-mailom z adresy uvedenej v objednávke alebo z účtu majiteľa v administrácii. Výpoveď je účinná ku koncu bežiaceho predplateného obdobia; poplatok za bežiace obdobie sa nevracia, lebo doménu, hosting a ďalšie služby platíme tretím stranám na celé obdobie vopred. Na žiadosť klienta web a služby vypneme aj skôr, bez vrátenia pomernej časti poplatku. Faktúru na ďalšie obdobie vystavíme najneskôr 30 dní pred jeho začiatkom; ak klient vypovie zmluvu pred začiatkom nového obdobia, faktúru stornujeme. Ak klient nevypovie a nové obdobie začne, patrí nám poplatok za celé nové obdobie. Spotrebiteľa na blížiaci sa predĺženie ročného obdobia upozorníme e-mailom najneskôr 45 dní vopred.

12.3 Od zmluvy môžeme okamžite odstúpiť, ak klient (a) nezaplatí ani do 60 dní od splatnosti, (b) poruší článok 8.4 alebo 10, (c) používa web na obsah podľa bodu 15.3, (d) opakovane neposkytne súčinnosť podľa článku 4. Klient môže odstúpiť, ak podstatne porušíme zmluvu a nápravu nevykonáme ani do 30 dní od písomného upozornenia; vtedy mu vrátime pomernú časť ročného poplatku za nevyužitý mesiac.

12.4 Zánikom zmluvy z akéhokoľvek dôvodu zaniká licencia podľa článku 8.3.

Článok 13 - Čo sa stane po skončení zmluvy

13.1 Web vypneme ku dňu skončenia zmluvy. Klientovi web ani systém neodovzdávame (článok 8).

13.2 Na žiadosť podanú najneskôr do 30 dní od skončenia pošleme klientovi export jeho obsahu a dát (texty, fotografie, rezervácie alebo objednávky, evidencie, recenzie, kontakty) v bežnom strojovo čitateľnom formáte (CSV alebo JSON, fotografie v pôvodných súboroch). Export je zadarmo raz; opakovaný alebo iný formát podľa cenníka.

13.3 Doména a e-mailové schránky patria klientovi. Klient si ich do skončenia zmluvy prevezme k sebe (prevod domény k inému registrátorovi alebo zmena držiteľa, presun schránok); poskytneme potrebnú súčinnosť a autorizačné kódy bezplatne, ak klient nemá voči nám splatné záväzky. Ak si klient doménu neprevezme, po skončení zmluvy ju ďalej neplatíme, e-mailové schránky zrušíme ku dňu skončenia zmluvy a doména zanikne uplynutím jej registračného obdobia. Na túto skutočnosť klienta upozorníme vo výpovedi alebo v odstúpení. Za následky neprevzatia domény nezodpovedáme.

13.4 Údaje webu a dáta zákazníkov klienta vymažeme najneskôr do 90 dní od skončenia zmluvy vrátane záloh v bežnom cykle; ponecháme len to, čo musíme uchovávať podľa zákona (faktúry, účtovníctvo). To platí aj pre údaje podľa Zmluvy o spracúvaní osobných údajov.

Článok 14 - Práva spotrebiteľa

14.1 Ak ste spotrebiteľ a zmluvu ste uzavreli na diaľku (e-mailom, cez web, elektronickým podpisom), môžete od nej odstúpiť bez uvedenia dôvodu do 14 dní od jej uzavretia (§ 19 a § 20 zákona č. 108/2024 Z. z. o ochrane spotrebiteľa). Stačí nám to jednoznačne oznámiť na info@webisfer.sk alebo na adresu produktu; môžete použiť vzorový formulár (príloha týchto VOP). Platby vrátime do 14 dní od doručenia odstúpenia.

14.2 Ak v objednávke výslovne požiadate, aby sme s tvorbou webu začali pred uplynutím lehoty, a potom odstúpite, zaplatíte pomernú časť ceny za prácu vykonanú do doručenia odstúpenia (§ 21 ods. 5 zákona č. 108/2024 Z. z.). Doménu zaregistrujeme a mailhosting a webhosting zriadime na vašu výslovnú žiadosť v objednávke ihneď po zaplatení. Registráciou

domény strácate právo na odstúpenie od tejto časti zmluvy a poplatok za doménu sa nevracia, doména zostáva vaša. Hosting a mailhosting sú služby, ktoré sa začali poskytovať s vašim súhlasom; pri odstúpení zaplatíte pomernú časť ročného poplatku za obdobie do doručenia odstúpenia a zriaďovacie náklady, ktoré sme už vynaložili. Rovnako sa nevracia cena služieb tretích strán (prémiová doména, SMS kredit), ktoré sme na vašu žiadosť objednali. Ak službu s vašim výslovným súhlasom úplne poskytneme (web spustíme) pred uplynutím lehoty a vyhlásili ste, že ste boli poučený o strate práva na odstúpenie, od zmluvy už odstúpiť nemôžete (§ 19 ods. 1 písm. a) zákona č. 108/2024 Z. z.).

14.3 Voči spotrebiteľovi zodpovedáme za škodu v rozsahu, ktorý určuje zákon; obmedzenie podľa článku 15.1 sa na spotrebiteľa nevzťahuje. Zmluvná pokuta podľa bodu 8.7 a paušál podľa bodu 4.5 sa voči spotrebiteľovi uplatnia len v rozsahu, ktorý pripúšťa zákon.

14.4 Reklamácie vybavujeme podľa článku 11 a Reklamačného poriadku zverejneného na webisfer.sk a na stránke produktu. O vybavení reklamácie spotrebiteľa rozhodneme najneskôr do 30 dní od jej uplatnenia.

14.5 Alternatívne riešenie sporov: ak nie ste spokojný s vybavením reklamácie alebo si myslíte, že sme porušili vaše práva, požiadajte nás o nápravu na info@webisfer.sk. Ak žiadosť zamietneme alebo na ňu do 30 dní neodpovieme, môžete podať návrh na alternatívne riešenie sporu podľa zákona č. 391/2015 Z. z. Slovenskej obchodnej inšpekcie (Bajkalská 21/A, P. O. BOX 29, 827 99 Bratislava, ars@soi.sk, soi.sk) alebo inému subjektu zo zoznamu Ministerstva hospodárstva SR, do jedného roka. Právo obrátiť sa na súd tým nie je dotknuté.

14.6 Dozor: Slovenská obchodná inšpekcia, Inšpektorát SOI pre Košický kraj, Vrátna 3, P. O. BOX A-35, 040 65 Košice 1.

Článok 15 - Zodpovednosť za škodu a zakázané použitie

15.1 Voči klientom, ktorí sú podnikateľmi, je naša celková zodpovednosť za škodu zo zmluvy a v súvislosti s ňou, v rozsahu, v akom to právne predpisy dovoľujú, obmedzená na výšku ročného poplatku zaplateného za posledných 12 mesiacov; nezodpovedáme za ušlý zisk, stratu rezervácií, poškodenie dobrého mena ani nepriame a následné škody. Obmedzenie neplatí pri škode spôsobenej úmyselne alebo z hrubej nedbanlivosti. Séria súvisiacich udalostí s jednou príčinou sa považuje za jednu škodovú udalosť. Nikdy nevraciam viac, než klient za službu zaplatil. Strany vyhlasujú, že škoda nad túto výšku je škodou, ktorú v čase uzavretia zmluvy nemohli predvídať (§ 379 Obchodného zákonníka).

15.2 Nezodpovedáme za škodu spôsobenú obsahom, ktorý dodal klient, konaním jeho zákazníkov (hostí, pacientov, návštevníkov), nesprávnym nastavením cien a podmienok klientom, stratou prihlasovacích údajov na strane klienta, fungovaním rezervačných portálov, registrátorov, platobných služieb a iných tretích strán, výpadkom internetu na strane klienta alebo hosťa, ani vyššou mocou.

15.3 Klient nesmie web ani službu používať na obsah alebo činnosť v rozpore so zákonom alebo dobrými mravmi, najmä: pornografiu, nelegálny softvér a obsah porušujúci autorské práva, nevyžiadanú poštu a phishing, hazard bez licencie, extrémizmus a nenávisťný obsah, klamlivé ponuky, ťažbu kryptomien, škodlivý kód, bezpečnostné a záťažové testy našej infraštruktúry bez písomného súhlasu, ani na činnosť, ktorá nadmerne zťažuje alebo ohrozuje infraštruktúru alebo iných klientov. Zneužitie možno nahlásiť na abuse@webisfer.sk. V takom prípade môžeme web okamžite pozastaviť a klienta vyzvať na nápravu; pri neodstránení do 7 dní môžeme odstúpiť.

15.4 Vyššia moc: za porušenie zmluvy sa nepovažuje omeškanie spôsobené okolnosťami, ktoré strana nemohla ovplyvniť (živelná udalosť, výpadok dátového centra, siete, registrátora, platobnej alebo SMS brány alebo iného dodávateľa, kybernetický útok veľkého rozsahu, zásah orgánu verejnej moci, epidémia). Trvá-li dlhšie ako 60 dní, môže ktorákoľvek strana od zmluvy odstúpiť.

Článok 16 - Doručovanie a komunikácia

16.1 Komunikujeme e-mailom na adresy v objednávke; e-mail sa považuje za písomnú formu. E-mail sa považuje za doručený v najbližší pracovný deň po odoslaní na adresu uvedenú v objednávke alebo v administrácii, ak sa nevrátil ako nedoručiteľný. Výpoveď, odstúpenie a zmenu kontaktných údajov prijímame len z e-mailovej adresy uvedenej v objednávke alebo cez účet majiteľa v administrácii; správu z inej adresy overíme spätným telefonátom alebo e-mailom a do overenia nie je účinná. Výpoveď a odstúpenie z našej strany posielame e-mailom a súčasne zobrazíme v administrácii. Zmenu adresy oznámi strana bez odkladu; do oznámenia platí pôvodná.

16.2 Pokyny k webu prijímame len od klienta a osôb, ktoré klient určil v administrácii alebo e-mailom. Telefonický pokyn potvrdíme e-mailom; platí až potvrdený.

Článok 17 - Záverečné ustanovenia

17.1 Vzťahy sa riadia právom Slovenskej republiky: vo vzťahu k podnikateľom Obchodným zákonníkom, vo vzťahu k spotrebiteľom Občianskym zákonníkom a zákonom č. 108/2024 Z. z. Spory riešia súdy Slovenskej republiky; strany sa pred podaním žaloby pokúsia o dohodu rokovaním do 30 dní.

17.2 VOP môžeme zmeniť. Zmenu oznámime e-mailom najneskôr 30 dní pred účinnosťou; ak s ňou klient nesúhlasí, môže zmluvu vypovedať ku koncu bežiaceho obdobia. Pre už zaplatené obdobie platia podmienky, za ktorých ho klient zaplatil, ak zmena nie je v jeho prospech. Používanie služby po účinnosti zmeny sa považuje za súhlas. Zmenu vynútenú zmenou zákona alebo rozhodnutím orgánu môžeme urobiť s účinnosťou odo dňa, keď to zákon vyžaduje.

17.3 Ak je niektoré ustanovenie neplatné, ostatné platia ďalej; namiesto neplatného sa použije ustanovenie zákona najbližšie jeho účelu.

17.4 Klient nemôže previesť práva zo zmluvy na tretiu osobu bez nášho súhlasu; pri predaji prevádzky (ubytovania, ambulancie, firmy) novému majiteľovi súhlas neodmietneme, ak nový majiteľ pristúpi k zmluve. My môžeme zmluvu previesť na právneho nástupcu alebo spoločnosť v skupine WebiSfer s oznámením klientovi.

17.5 Služby môžeme poskytovať aj prostredníctvom subdodávateľov (najmä dátové centrum, registrátor, platobná a SMS brána, externí vývojári a grafici); za ich plnenie zodpovedáme ako za vlastné. Subdodávatelia, ktorí spracúvajú osobné údaje zákazníkov klienta, sú uvedení v Zmluve o spracúvaní osobných údajov a menia sa podľa nej.

17.6 Tieto VOP platia od 27. 10. 2026 pre všetky produkty WebiSfer. Všeobecné obchodné podmienky služby SFERIN z 11. 10. 2026 sa nahrádzajú; pre zmluvy uzavreté pred týmto dátumom platí článok 17.2.

Príloha VOP - Vzorový formulár na odstúpenie od zmluvy (spotrebiteľ)

(Príloha č. 2 k zákonu č. 108/2024 Z. z. Vyplňte a zašlite, len ak chcete odstúpiť od zmluvy.) – Komu: WebiSfer s. r. o., Talinská 2388/9, 040 12 Košice, IČO 57 475 687, e-mail

info@webisfer.sk – Týmto oznamujem, že odstupujem od zmluvy o poskytnutí tejto služby:
..... – Dátum objednania: – Meno a priezvisko spotrebiteľa: –
Adresa spotrebiteľa: – Podpis (ak sa podáva v listinnej podobe): –
Dátum: